

**goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.**  
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

## Sachbearbeiterin (m/w/d) Mahnwesen Collection

(15259)

 Standort: Essen, Ruhr  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche   
Gehaltsspektrum: 17,50 - 18,50 Euro pro Stunde

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Selbstständige Bearbeitung und Verwaltung von Forderungseinzügen
- Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kunden, Schuldnern, Rechtsanwälten und anderen Beteiligten
- Analyse und Bewertung der finanziellen Situation der Kunden und Ableitung notwendiger Maßnahmen
- Verhandlung und Festlegung von Zahlungsvereinbarungen sowie deren Überwachung
- Vorbereitung und Durchführung von Maßnahmen zur Zwangsvollstreckung
- Sorgfältige Dokumentation aller relevanten Informationen im Kundenbetreuungssystem

### Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrungen im Mahnwesen oder Inkassobereich, insbesondere in der Betreuung von rückständigen Forderungen
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigenmotivation und Zuverlässigkeit

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Hochwertige persönliche Schutzausrüstung
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

### Kontaktinformationen für Stellenanzeige

**goldrichtig personal GmbH**

Dein/e Ansprechpartner/in:

Leslie-Ann Vogels

Kettwiger Straße 45

45127 Essen

+49 (0)201 33099000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter [bewerbungen@goldrichtig-personal.de](mailto:bewerbungen@goldrichtig-personal.de) zukommen lassen.

**Abteilung(en):** Backoffice, Buchhaltung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** iGZ

[Impressum](#)