

**goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.**  
Lege deine Zukunft in gute Hände und plane deinen nächsten Karriereschritt gemeinsam mit goldrichtig!

## Lohnbuchhalterin (m/w/d) Vollzeit

(13413)

📍 Standort: Herne, Westfalen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📄  
Gehaltsspektrum: 55000 - 60000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Selbständige Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Melde- und Bescheinigungswesen sowie eigenverantwortliche Bearbeitung des Schriftverkehrs mit den Krankenkassen und Behörden
- Erstellen von Auswertungen, Statistiken und Bescheinigungen
- Ansprechpartner bei Fragen zu den Entgeltabrechnungen
- Stammdatenpflege

### Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Buchhalterin (m/w/d), Steuerfachangestellte (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Kenntnisse in Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und Tarifrecht
- Gute MS-Office Kenntnisse

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Überregionales Netzwerk mit besten Kontakten
- Absolute Diskretion!
- Individuelle Karriereberatung inkl. Perspektiventwicklung
- Begleitung über den gesamten Vermittlungsprozess bis zum erfolgreichen Onboarding
- Persönlichkeitsdiagnostik zur Talent- und Potentialentfaltung

goldrichtig weiß oft schon von Vakanzen, bevor diese offiziell ausgeschrieben werden. Wir besprechen deinen bisherigen Werdegang, coachen dich für Vorstellungsgespräche und begleiten die Vertragsverhandlungen bis zum Abschluss. Hierbei ist uns wichtig, deine Wünsche mit den Vorstellungen des Unternehmens in Einklang zu bringen. Vertrau also auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an.

Deine Karriere: goldrichtig!

### Kontaktdaten für Stellenanzeige

**goldrichtig personal GmbH**

Dein/e Ansprechpartner/in:

Mathias Schwing

Springemarkt 1

45894 Gelsenkirchen

+49 (0)209 38 62 03 000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter [talente.profis@goldrichtig-](mailto:talente.profis@goldrichtig-)

[personal.de](#) zukommen lassen.

**Abteilung(en):** Buchhaltung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Direkte Personalvermittlung

[Impressum](#)