

**goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.**  
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

## Buchhalterin (m/w/d) Teilzeit flexibel

(14924)

📍 Standort: Herten, Westfalen 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 20 - 25 Stunden pro Woche 📄  
Gehaltsspektrum: 19 - 22 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- **Erstellung von Ausgangsrechnungen:** Du verantwortest das Erstellen und Versenden von vertragsbezogenen Rechnungen.
- **Bearbeitung von Rückläufern und Gutschriften:** Du prüfst Rückläufer und erstellst bei Bedarf Gutschriften.
- **Pflege von Stammdaten:** Du organisierst und aktualisierst die Kundendaten in unserem System.
- **Unterstützung bei Abschlüssen:** Du hilfst bei der Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen.
- **Bearbeitung von Saldenbestätigungen:** Du prüfst und erstellst Saldenbestätigungen und stimmst offene Posten ab.
- **Mitarbeit in Projekten:** Du übernimmst Aufgaben in Projekten und vertrittst Kollegen aus der Buchhaltung.

### Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- **Kaufmännische Ausbildung:** Du hast eine abgeschlossene Ausbildung und bereits Erfahrung in der Rechnungsstellung/Fakturierung.
- **ERP-Erfahrung:** Idealerweise kennst du dich mit MS Dynamics NAV und MS Office gut aus.
- **Zahlenaffinität und Genauigkeit:** Du arbeitest strukturiert, sorgfältig und bist kostenbewusst.
- **Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke:** Du arbeitest gerne im Team, bist flexibel und kommunizierst klar.
- **Serviceorientiert:** Du hast ein hohes Dienstleistungsverständnis und Spaß an der Arbeit.

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Hochwertige persönliche Schutzausrüstung
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

### Kontaktinformationen für Stellenanzeige

**goldrichtig personal GmbH**

Dein/e Ansprechpartner/in:  
Hasan Yilmaz  
Springemarkt 1  
45894 Gelsenkirchen  
+49 (0)209 386203000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter [bewerbung-gelsenkirchen@goldrichtig-personal.de](mailto:bewerbung-gelsenkirchen@goldrichtig-personal.de) zukommen lassen.

**Abteilung(en):** Buchhaltung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** iGZ

[Impressum](#)