

goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

Buchhalterin (m/w/d) Lohnbuchhaltung

(16434)

📍 Standort: Wuppertal 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 30 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum:
22 - 24 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Vorbereitung und Begleitung von Prüfungen durch Lohnsteuer- und Sozialversicherungsträger
- Kommunikation mit Mitarbeitern (m/w/d), Finanzbehörden, Sozialversicherungsträgern und Berufsgenossenschaften
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung im Rahmen von Urlaubs- und Krankheitsvertretungen

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene steuerfachliche oder kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation im Bereich Entgeltabrechnung
- Kenntnisse im Umgang mit spezieller Abrechnungssoftware wünschenswert
- Sicheres Fachwissen im Steuer-, Sozialversicherungs- und Lohnrecht
- Zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise sowie Kommunikationsstärke
- Option zur Übernahme in eine Festanstellung beim Kunden

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Exklusive Konditionen bei Deutschlands führender Fitnesskette
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

goldrichtig personal GmbH

Dein/e Ansprechpartner/in:

Luisa Holzschneider

Hofaue 95

42103 Wuppertal

+49 (0)202 69357000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter bewerbung-wuppertal@goldrichtig-personal.de zukommen lassen.

Abteilung(en): Lohn-/Gehaltsbuchhaltung

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: IGZ

[Impressum](#)