






**goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.**  
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

## Payroll Specialist (m/w/d)

(17311)

 Standort: Gladbeck  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche   
Gehaltsspektrum: 18 - 21 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Selbstständige Bearbeitung der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Pflege und Verwaltung sämtlicher Mitarbeiterstammdaten
- Erstellung von Abrechnungsreportings und aussagekräftigen Auswertungen
- Kompetenter Ansprechpartner für Mitarbeiter in allen lohn- und gehaltsspezifischen Fragestellungen
- Koordination und Zusammenarbeit mit Steuerberatern sowie relevanten Behörden
- Gewährleistung der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und termingerechter Fristen

### Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium im Bereich Rechnungswesen/Finance
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung, idealerweise in einem internationalen Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in gängigen Lohn- und Gehaltsabrechnungssystemen (z. B. SAP, DATEV oder lokale indische Softwarelösungen)
- Sehr gute Kenntnisse im Arbeits- und Steuerrecht
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Hochwertige persönliche Schutzausrüstung
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

### Kontaktdaten für Stellenanzeige

**goldrichtig personal GmbH**

Dein/e Ansprechpartner/in:

Nori Pipilika

Springemarkt 1

45894 Gelsenkirchen

+49 (0)209 386203000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter [bewerbung-gelsenkirchen@goldrichtig-personal.de](mailto:bewerbung-gelsenkirchen@goldrichtig-personal.de) zukommen lassen.

**Abteilung(en):** Lohn-/Gehaltsbuchhaltung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** iGZ

[Impressum](#)