

**goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.**  
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

## Industriekauffrau (m/w/d) Export

(14447)

📍 Standort: Wuppertal    📄 Anstellungsart(en): Teilzeit    📄 Arbeitszeit: 25 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum:  
19 - 21 Euro pro Stunde    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Bearbeitung und Verwaltung von Kundenaufträgen, inklusive Auftragseingabe und Nachverfolgung.
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit nationalen und internationalen Kunden, auch auf Englisch.
- Erstellung von Versandpapieren und Zollunterlagen wie beispielsweise MRN, EUR1 und Ursprungszeugnissen.
- Sicherstellung einer reibungslosen Auftragsabwicklung und pünktlichen Lieferung.

### Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene Ausbildung zur Industriekauffrau (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation.
- Gute bis sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Fundierte Kenntnisse im Exportwesen, insbesondere in der Erstellung von Zoll- und Versanddokumenten.
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise.
- Kommunikationsstärke und Kundenorientierung.

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Exklusive Konditionen bei Deutschlands führender Fitnesskette
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

### Kontaktinformationen für Stellenanzeige

**goldrichtig personal GmbH**

Dein/e Ansprechpartner/in:

Luisa Holzschneider

Hofaue 95

42103 Wuppertal

+49 (0)202 69357000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter [bewerbung-wuppertal@goldrichtig-personal.de](mailto:bewerbung-wuppertal@goldrichtig-personal.de) zukommen lassen.

**Abteilung(en):** Backoffice

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** iGZ

[Impressum](#)