






goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.
Lege deine Zukunft in gute Hände und plane deinen nächsten Karriereschritt gemeinsam mit goldrichtig!

Notarfachangestellte (m/w/d) Vollzeit

(13752)

 Standort: Essen, Ruhr  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche 
Gehaltsspektrum: 44000 - 48000 Euro pro Jahr  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Entwicklungspotential / Perspektiven

- Flexible Arbeitszeiten
- Option auf Home-Office nach Absprache
- 28 Tage Urlaub
- Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Job-Bike-Leasing

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Selbstständige Vorbereitung und Abwicklung von Urkunden und Verträgen in den Bereichen Immobilienrecht, Erbrecht, Familienrecht und Gesellschaftsrecht.
- Korrespondenz mit Mandanten, Behörden und Gerichten, sowohl schriftlich als auch telefonisch.
- Bearbeitung und Überwachung von Fristen und Terminen.
- Erstellung und Pflege von Vertragsentwürfen, Vollmachten und anderen notariellen Dokumenten.
- Verwaltung und Organisation der Aktenführung, inklusive Digitalisierung von Unterlagen.
- Koordination und Terminvereinbarung für Beurkundungen und Beratungsgespräche.
- Unterstützung des Notars bei der Vorbereitung und Durchführung von Beurkundungen.
- Abrechnung von Kosten und Gebühren nach der Kostenordnung.

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene Ausbildung zur Notarfachangestellten (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation.
- Berufserfahrung im Notariat ist von Vorteil, aber auch motivierte Berufseinsteiger sind willkommen.
- Fundierte Kenntnisse in der Notariatssoftware sowie den gängigen MS-Office-Programmen.
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein.
- Kommunikationsstärke, Diskretion und eine kundenorientierte Haltung.
- Freude an der Arbeit im Team und ein freundliches, professionelles Auftreten.

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Überregionales Netzwerk mit besten Kontakten
- Absolute Diskretion!
- Individuelle Karriereberatung inkl. Perspektiventwicklung
- Begleitung über den gesamten Vermittlungsprozess bis zum erfolgreichen Onboarding
- Persönlichkeitsdiagnostik zur Talent- und Potentialentfaltung

goldrichtig weiß oft schon von Vakanzen, bevor diese offiziell ausgeschrieben werden. Wir besprechen deinen bisherigen Werdegang, coachen dich für Vorstellungsgespräche und begleiten die Vertragsverhandlungen bis zum Abschluss. Hierbei ist uns wichtig, deine Wünsche mit den Vorstellungen des Unternehmens in Einklang zu bringen. Vertrau also auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an.

Deine Karriere: goldrichtig!

Kontaktdata für Stellenanzeige

goldrichtig personal GmbH

Dein/e Ansprechpartner/in:

Mathias Schwing

Kettwiger Straße 45

45127 Essen

+49 (0)201 33099000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter talente.profis@goldrichtig-personal.de zukommen lassen.

Abteilung(en): Rechtsabteilung

Art(en) des Personalbedarfs: Direkte Personalvermittlung

[Impressum](#)