

goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.

Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

Sachbearbeiterin SAP (m/w/d) Teilzeit 20€

(11951)

📍 Standort: Castrop-Rauxel 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag 📄 Arbeitszeit: 20 - 20 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 20 - 21 Euro pro Stunde

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Anlage von SAP Bestellanforderungen (BANFEN) im SAP MM
- Rechnungsbearbeitung von Schulungen
- Allgemeine administrative Aufgaben wie die Bearbeitung der Ablage, Eingangspost, Abheften von Unterlagen

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Möglichst halbes Jahr oder 1 Jahr Berufserfahrung
- Zwingend Erfahrung in der Anlage/ Bearbeitung von SAP Bestellanforderungen
- Erfahrung in der Personalsachbearbeitung ist nicht notwendig
- Englischgrundkenntnisse
- Organisationsgeschick

Dein nächster Karriereschritt? Bewirb dich noch heute und lass uns gemeinsam wachsen.

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Flexible Arbeitszeiten, gerne vormittags
- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Hochwertige persönliche Schutzausrüstung
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

goldrichtig personal GmbH

Dein/e Ansprechpartner/in:

Samuel Gehrman

Springemarkt 1

45894 Gelsenkirchen

+49 (0)209 386203000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter bewerbung-gelsenkirchen@goldrichtig-personal.de zukommen lassen.

Abteilung(en): Personal/HR

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: iGZ

[Impressum](#)