

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.

Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

Mitarbeiter (m/w/d) - Exportabwicklung

(16835)

📍 Standort: Remscheid 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum:
23 - 25 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Angebots- und Auftragsbearbeitung
- Terminüberwachung und Anfragen an die PPS
- Prüfung von Sonderausführbedingungen für Embargoländer
- Anwendung von Zollbestimmungen sowie Ausstellung von Ausfuhrbegleitdokumenten
- Rechnungserstellung, Zahlungseingangskontrolle, Mahnwesen und Inkasso
- Bearbeitung von Kundenreklamationen

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Vertriebsinnendienst oder vergleichbar
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen und SAP/R3
- Erfahrung mit den DAKOSY- bzw. ZODIAK-Softwareprogrammen
- Erfahrung mit der Ausstellung von Ausfuhrbegleitdokumenten, wie ZU, LLE, EUR1, ATR und T2L
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift aufgrund der Internationalität der Tätigkeit

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Exklusive Konditionen bei Deutschlands führender Fitnesskette
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

goldrichtig personal GmbH

Dein/e Ansprechpartner/in:

Florian Marthaler

Hofaue 95

42103 Wuppertal

+49 (0)202 69357000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter bewerbung-wuppertal@goldrichtig-personal.de zukommen lassen.

Abteilung(en): Backoffice

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: iGZ

[Impressum](#)