

goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

Industriekauffrau (m/w/d) Export

(14693)

📍 Standort: Wuppertal 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 25 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum:
19 - 21 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Bearbeitung und Verwaltung von Kundenaufträgen, inklusive Auftragseingabe und Nachverfolgung.
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit nationalen und internationalen Kunden, auch auf Englisch.
- Erstellung von Versandpapieren und Zollunterlagen wie beispielsweise MRN, EUR1 und Ursprungszeugnissen.
- Sicherstellung einer reibungslosen Auftragsabwicklung und pünktlichen Lieferung.

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene Ausbildung zur Industriekauffrau (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation.
- Gute bis sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Fundierte Kenntnisse im Exportwesen, insbesondere in der Erstellung von Zoll- und Versanddokumenten.
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise.
- Kommunikationsstärke und Kundenorientierung.

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Exklusive Konditionen bei Deutschlands führender Fitnesskette
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

goldrichtig personal GmbH

Dein/e Ansprechpartner/in:

Luisa Holzschneider

Hofaue 95

42103 Wuppertal

+49 (0)202 69357000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter bewerbung-wuppertal@goldrichtig-personal.de zukommen lassen.

Abteilung(en): Backoffice

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: iGZ

[Impressum](#)