

goldrichtig steht für Chancengleichheit, Seriosität und Teamplay in einer modernen Arbeitswelt.
Werde als Mitarbeiter/in im Kundeneinsatz Teil des goldrichtig-Teams!

Buchhalterin (m/w/d) Lohnbuchhaltung

(15892)

📍 Standort: Solingen 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 30 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 25 - 28 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Eigenständige Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung für gewerbliche Mitarbeiter (m/w/d) mit LODAS
- Pflege von Personalstammdaten und Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Ansprechperson für Mitarbeitende (m/w/d), Sozialversicherungsträger und Behörden in lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Unterstützung in der Finanzbuchhaltung mit DATEV Kanzlei Rechnungswesen
- Erstellung von Auswertungen und Reports

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikation im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erfahrung mit DATEV LODAS und Kanzlei Rechnungswesen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Ausgezeichnete Kundenunternehmen, kurze Arbeitswege
- Langfristige Einsätze mit Übernahmeperspektive
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Sehr gute Bezahlung bei tarifvertraglicher Absicherung
- Branchenzuschläge, Zulagen, Prämien
- Urlaubs- und Weihnachtsgelder, Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, goldrichtig-Betriebsrente
- Einfache Zusammenarbeit dank zvoove Work, der JobApp, und Webportal
- Exklusive Konditionen bei Deutschlands führender Fitnesskette
- Einkaufsvorteile über die goldrichtig-Kooperationen

Vertrau auch du deinen Fall den goldrichtig-Personalagenten an und bewirb dich!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

goldrichtig personal GmbH

Dein/e Ansprechpartner/in:

Luisa Holzschneider

Hofaue 95

42103 Wuppertal

+49 (0)202 69357000

Gerne kannst du uns auch deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (max. 10 MB) unter bewerbung-wuppertal@goldrichtig-

[personal.de](#) zukommen lassen.

Abteilung(en): Lohn-/Gehaltsbuchhaltung

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, Direkte Personalvermittlung

[Impressum](#)